

Принято на заседании
педагогического совета школы
20.03.2020 г. протокол № 5

Утверждено
приказом от 09.04.2020 № 143
Директор МБОУ ООШ № 46

_____ Г. Б. Соляник

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования в МБОУ ООШ № 46

I. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; постановление Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.02.2013 года № 152 «О комплексе мер по модернизации общего образования Краснодарского края в 2013 году и на период до 2020 года»; Устава образовательной организации.

1.2. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий, обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» формами его получения.

1.4. Главными целями применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, как важной составляющей в системе образования, являются:

предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося;

повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

Реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – образовательная система, в которой образовательные программы осуществляются по дистанционной технологии обучения.

Электронное обучение – это система обучения при помощи информационных и электронных технологий.

Педагогические технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств.

Дидактические средства реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем.

Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

II. Организация процесса применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

2.2. Организация реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий производится на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (лиц, их заменяющих) несовершеннолетнего лица в соответствии с приказом директора школы, определяющим класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в школу самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний.

2.3. При успешном изучении всех предметов учебного плана (индивидуального плана) и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация учащихся, получивших образование в результате дистанционного обучения, проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

2.4. Обучающиеся с использованием дистанционных образовательных технологий имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. единых с ВУЗами, конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

2.5. Основными элементами дистанционных образовательных технологий являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype-общение; e-mail; мессенджер WhatsApp, телевидение («Телешкола Кубани»), облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

2.6. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах: тестирование online, консультации online, предоставление методических материалов, сопровождение offline (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации).

2.7. В структуру дистанционных образовательных технологий должны быть включены следующие элементы:

- ознакомительно-разъяснительная работа (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с целями, задачами, особенностями и возможностями дистанционного обучения);
- технологическая подготовка (обучение родителей (законных представителей) и учащихся первичным навыкам работы в Интернет (при необходимости));

- информационная поддержка (знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками по конкретным предметам;
- изучение курсов (освоение индивидуального образовательного маршрута, самостоятельная работа обучающегося с информационными источниками, консультирование, промежуточная аттестация и контроль текущей учебной деятельности обучающихся – по мере освоения конкретных тем курса);
- текущий контроль знаний (оценка результатов освоения отдельных тем учебных курсов (очный или дистанционный режим);
- промежуточная аттестация (оценка результатов освоения учебных курсов (очный или дистанционный режим).

2.8. При дистанционном обучении обучающийся и учитель взаимодействует в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

Система дистанционного обучения может использовать либо обе формы взаимодействия (параллельную и последовательную), либо одну из них.

2.9. Текущий контроль успеваемости учащихся в условиях дистанционного обучения осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.10. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся в условиях дистанционного обучения определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной шкале. Сроки возврата выполненных заданий учитель определяет самостоятельно, в зависимости от класса, предмета, объема задания, но не менее одного дня.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся (проведение индивидуальной консультации в режиме online, проведение повторного контроля).

2.12. Результаты текущего контроля успеваемости, проводимого в письменной форме, с целью контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой (диктант, сочинение, изложение, контрольная работа, тестирование, проверочная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, творческая работа, письменные отчеты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы текста, рефераты и другое) фиксируются в электронном журнале (электронном дневнике) в течение:

1-4 классы – не позднее чем через 2 рабочих дня с даты проведения работы;

5-9 классы:

диктанты – не позднее, чем к следующему уроку после написания работы; сочинения, изложения и другие письменные работы - не позднее чем через 5 рабочих дней с даты проведения работы.

2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения вышеуказанных документов в электронной форме, так и в устной форме в телефонном режиме.

2.14. Промежуточная аттестация в МБОУ ООШ № 46 в условиях дистанционного обучения проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

2.15. Учащемуся, имеющему в течение четверти хотя бы одну неудовлетворительную отметку по результатам контроля уровня достижения результатов, предусмотренных образовательной программой, проводимого в письменной форме (диктант, сочинение, изложение, контрольная работа, тестирование, проверочная работа, лабораторная работа, практическая работа) не может быть выставлена отметка «отлично» на промежуточной аттестации.

2.16. Формами промежуточной аттестации в условиях дистанционного обучения являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

2.17. Обучающимся, достигшим значимых успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного план соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения.)

2.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала (дневника), а также в устной форме в телефонном режиме. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

2.19. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

2.20. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МБОУ ООШ № 46, проводимых в режиме online.

2.21. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году МБОУ ООШ № 46 предметы учебного плана реализуются в полном объеме. При этом возможно сокращение учебных часов по некоторым предметам за счет уплотнения программного материала:

- «Физическая культура» (3 часа в неделю) – в режиме дистанционного обучения – 1 час;
- «Технология» (2 часа в неделю) – в режиме дистанционного обучения – 1 час;
- «Музыка», «Изобразительное искусство», «Кубановедение», элективные курсы (1 час в неделю) - в режиме дистанционного обучения – 1 час в 2 недели.

2.22. Оценивание предметов, указанных в п. 2.21 настоящего Положения, осуществляется по системе «Зачет/незачет».

2.23. Государственная итоговая аттестация является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения.

2.24. Перевод обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, в следующий класс осуществляется при отсутствии неудовлетворительных отметок по предметам учебного плана МБОУ ООШ № 46.

2.25. Зачисление и отчисление обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с «Положением о переводе в МБОУ ООШ №46 и отчислении из МБОУ ООШ № 46», утвержденном приказом директора МБОУ ООШ № 46 № 10 от 16 января 2017 года.

III. Схема взаимодействия участников образовательного процесса при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ ООШ № 46

3.1. Функции администрации МБОУ ООШ № 46 по организации дистанционного обучения

3.1.1. Директор МБОУ ООШ № 46:

- издает приказ об организации дистанционного обучения;
- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы общеобразовательного учреждения в дни возможности непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

- контролирует соблюдение работниками МБОУ ООШ № 46 режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы общеобразовательного учреждения в дни, когда обучающиеся не посещают учреждение.

3.1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, не пришедшими на занятия, определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) общеобразовательного учреждения об организации работы общеобразовательного учреждения в дни непосещения учащимися МБОУ ООШ № 46;
- осуществляет контроль корректировки рабочих программ педагогами;
- осуществляет контроль резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль индивидуальной дистанционной работы с обучающимися, отсутствующими по указанным в настоящем Положении уважительным причинам;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МБОУ ООШ № 46 в случае отсутствия обучающихся на учебных занятиях;
- анализирует деятельность по работе МБОУ ООШ № 46 в активированные дни и дни непосещения по причине карантина;
- ведет мониторинг заполнения журналов учета учебных занятий, выставления оценок, обучающихся;
- согласовывает через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;
- курирует работу ответственного за ведение сайта в части обновления информации в разделе «Дистанционное обучение».

3.2. Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения

3.2.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования, с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

3.2.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и

дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) за 3 рабочих дня. Данная работа проводится в различных формах (см. п. 2.5. настоящего Положения). В случае отсутствия Интернета или оборудования у участников образовательного процесса организация обучения осуществляется через сообщения в WhatsApp:

- учитель – предметник создает группу, куда входят учащиеся класса и классный руководитель; объясняет тему урока посредством голосового сообщения, видеосообщения, дает индивидуальные или групповые консультации, задает задания. Учащиеся выполняют задание в рабочей тетради, фотографируют, отправляют в личный чат учителя или в группу. Учитель проверяет, выставляет отметку.

3.2.3 Самостоятельная деятельность обучающихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена преподавателями только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то преподаватель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы). В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3.2.4. Учителя – предметники информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности посредством электронного дневника.

3.2.4. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в активированные дни и дни отсутствия по болезни или по причине карантина, в том числе в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся посредством электронного дневника или телефонной связи.

3.3. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения

3.3.1. Самостоятельная деятельность учащихся с учебным материалом во время непосещения МБОУ ООШ № 46 организуется в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленной и доведенной до сведения родителей (законных представителей), обучающихся с учителями-предметниками.

3.3.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты.

3.3.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения или другой избранной формы.

IV. Ответственность МБОУ ООШ № 46, обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным дисциплинам ответственность несут обучающиеся.

4.2. Преподаватель несет ответственность:

- за своевременность предоставления всем обучающимся в электронной форме методических и дидактических материалов по своей дисциплине,
- за своевременный контроль результатов выполненных заданий;
- за своевременное заполнение электронного журнала.

4.3. Классный руководитель несет ответственность за обеспечение согласованности работы учителя - предметника и обучающихся своего класса.

4.4. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году МБОУ ООШ № 46 несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме основных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования.

4.5. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может создать обучающемуся условия для освоения образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (отсутствие компьютера, ноутбука, планшета, смартфона, доступа к сети Интернет и прочее), педагогом составляется для обучающегося индивидуальные задания с использованием учебников и других методических пособий, организуются консультации по телефону.

V. Заключительные положения

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.